

Notulen vergadering Cliëntenraad Ilmarinen 27 mei 2014

Aanwezig: Piety Groeneveld, Silvia van Heugten, Gertrud Kruckels, Linda Heuker, Martine Folkersma, Michiel van der Waaij, Marijke Darlang

Afwezig: Anna Zoltowska

Gasten: Cilly Nijenhuis

1) Opening

Martine heet iedereen welkom.

2) Goedkeuring agenda

Geen wijzigingen

3) Mededelingen/ingekomen post

De cheque van Mamamini van € 2000 voor het speeltoestel ligt op tafel.

4) Notulen van vorige vergadering

Naar aanleiding van:

* Het speeltoestel is in september gereed en zal dan feestelijk in gebruik worden genomen. Het idee is om een BN-er hiervoor uit te nodigen (suggesties: Jörgen Rayman, Roger van Boxtel, staatssecretaris van Rijn). Piety gaat hier achter aan.

** Ouderavond 3 juni: deze week komt er info van het zorgkantoor over de zorginkoop voor de kdc's. De insteek is om het aanvragen van een zzp aan te raden als er nog te weinig bekend is. Er gaat nog een herinnering voor de ouders. Er komt voorlopig geen speciale ouderavond voor de woonhuizen, omdat er voor de bewoners vooralsnog niet veel zal veranderen. In de laatste Aanbeeld stond ook al veel informatie.

*** Taxipaspoort gaat ook gebruikt worden voor het eigen vervoer in de stad.

Notulen worden vastgesteld.

5) Financiën

De cijfers voor het eerste kwartaal zien er redelijk uit. Een kleine plus. Zorgen zijn het hoge ziekteverzuim, deels door langdurig zieken zonder werkgerelateerde reden. Verder zijn de materiaalkosten (vervoer, kantoorkosten) nog te hoog. Volgende vergadering concrete informatie over het ziekteverzuim.

Positief is dat de inkomsten uit de AWBZ hoger zijn dan begroot, het kdc en de werkplaatsen zitten vol.

De centrale roostering blijft complex. Vakantieperiode wordt gepland met vaste invalkrachten. Ouders geven niet altijd van tevoren aan wanneer ze hun kind ophalen. Ook meldt Gertrud dat veel ouders niet hebben gereageerd op de oproep om de vakantiedatums voor hun kind door te geven. Er moest vaak achteraan worden gebeld.

6) Cliënttevredenheidsonderzoek

De prioriteiten gesteld voor de verbeterpunten:

- a. Het ondersteuningsplan: Peter Huginhoudt houdt zich hiermee bezig
- b. Informatie: via Aanbeeld extern. Ook wordt geprobeerd om via Talent Career Coaching een hoog opgeleide tijdelijke kracht in te zetten om de communicatie en PR te verbeteren. Er ligt nog een plan uit 2012 dat als basis kan dienen. Klachtenprocedure: Peter heeft hiervoor een voorstel gedaan

7) Punten uit Aanbeeld

Fondsen: - Marijke neemt contact op met Sterrenfonds die oude mobieltjes inzamelen voor goede doelen.

- CR: ouders oproepen om mogelijke acties in hun omgeving te melden of daarnaar uit te kijken.

- Keuken/interne verhuizing: WLP gaat naar de voormalige keuken zodat ze brood kunnen blijven bakken. Papier gaat in de ruimte van WLP. Ook in het kantoorgedeelte staan allerlei verhuizingen gepland. O.a. komt de receptie op de plaats van de huidige keuken.

- RvT: Nieuwe leden hebben kennisgemaakt met OR en CR: Jan Schipper (huisarts), Dick Ratering (antroposoof), Lies Reitsema (wooninitiatieven). Huidige leden Jan Bijker en Joyce Sandiford blijven.

- Notulen: waren nu niet met Aanbeeld meegestuurd. Marijke stuurt de laatste naar Rodney met het verzoek om ze op de website van Ilmarinen te plaatsen.

8) Vervoer

Vervoer: ondanks gecombineerd vervoer is dit niet kostendekkend. Organiserende groepen willen voorlichtingsavond voor ouders houden. Begeleiders voor vervoer via Werkpro zullen als pilot in de zomer worden ingezet.

Hoorzitting: hierop wordt verder geen actie ondernomen.

9) Wonen

Logeershuis: loopt goed, de bezetting is 70%. Voor wonen is er nog steeds alleen voor beneden een wachtlijst. Boven is woonruimte beschikbaar. Er is navraag gedaan bij Novo en de Zijlen of zij cliënten hebben die woonruimte zoeken. Overleg met Olmenes volgt nog. Deeltijdwonen is ook een optie.

10) Kosten voor bewoners

De waskosten voor wonen zijn in gang gezet. Bijdragen voor uitstapjes, activiteiten, vieringen moeten nog worden berekend voor Kdc. De werkplaatsen betalen deze extraatjes uit de opbrengst van de gemaakte producten. Piety maakt een voorstel waarover de CR een advies kan uitbrengen.

11) Nieuw speeltoestel

Ontwerp ligt ter inzage op tafel. Zie verder bij punt 3/4

12) Nieuwe leden CR

Martine en Marijke zullen op de ouderavond op 3 juni aanwezig zijn om reclame te maken voor de CR en eventuele nieuwe leden te werven. Michiel komt op 8 juli voor het laatst. Marijke vraagt Anna of zij officieel wil opzeggen.

13) Rondvraag

Cilly: heeft een vraag over de informatie over de PB-ers zoals dat in het Aanbeeld is vermeld.

Antwoord van Piety: Het is de bedoeling dat er één PB-er per deelnemer/bewoner komt en dat deze functie niet gescheiden is voor wonen en werkplaatsen. Deze is dan het eerste aanspreekpunt voor de ouders. Verder komt er per huis één coördinerende begeleider. Dit ook om de teamleider te ontlasten.

Volgende vergadering 8 juli, 20 uur bij Ilmarinen